



**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **“SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI”**

**N. 55**

**DEL 02/02/2024**

#### **OGGETTO**

**ID16SER022 SERVIZIO DI C.U.P., ACCETTAZIONE E CASSA, ACCETTAZIONE PRELIEVI, ANAGRAFE SANITARIA ED ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI AUSILIARI PER L'EX AAS3 E L'EX ASUIUD, ODIERNA ASU FC. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 76 COMMA 2 LETT. C) DEL D. LGS. N. 36/2023.**

#### **IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

**Elena Pitton**

#### **ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## **Proposta di Determinazione n. 806 del 21/12/2023**

**Oggetto: ID16SER022 SERVIZIO DI C.U.P., ACCETTAZIONE E CASSA, ACCETTAZIONE PRELIEVI, ANAGRAFE SANITARIA ED ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI AUSILIARI PER L'EX AAS3 E L'EX ASUIUD, ODIERNA ASU FC. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 76 COMMA 2 LETT. C) DEL D. LGS. N. 36/2023.**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

#### **Preambolo**

**Richiamate** le seguenti disposizioni:

- L.R. n. 27 dd. 17/12/2018 che ridefinisce l'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale (SSR) disponendo, in particolare, l'istituzione a far data dal 1 gennaio 2019 dell'azienda regionale di coordinamento per la salute (ARCS);
- Delibera di Giunta Regionale n. 2428 del 21/12/2018 ed il conseguente Decreto del Presidente della regione FVG n. 240 del 21/12/2018 di costituzione dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS);
- l'art. 4 della L.R. n.27/2018 che prevede che l'ARCS fornisca supporto per acquisti centralizzati di beni e servizi per il Servizio Sanitario regionale e acquisti di beni e servizi per conto della Direzione Centrale competente in materia di salute, politiche sociali e disabilità, nonché svolga le attività tecnico specialistiche afferenti alla gestione accentrata di funzioni amministrative e logistiche;
- Decreto n. 159 del 10/08/2022 del Direttore Generale di adozione, in via definitiva, dell'Atto Aziendale;
- Decreto n. 107 del 14/06/2022 con il quale sono stati attivati i Dipartimenti dell'Area Amministrativa e Tecnica;
- Decreto n. 49 del 15/03/2023 Art. 73 CCNL 17.12.2020 dirigenza area funzioni locali – ex ruoli PTA; art. 22 del CCNL 19.12.2019 dirigenza area sanità. Individuazione dirigenti sostituiti in caso di assenze brevi anno 2023;
- Decreto del Direttore Generale n. 144 del 26/07/2022 di conferimento nei confronti del Dirigente Amministrativo dott.ssa Elena Pitton, dell'incarico di Direttore del Dipartimento Approvvigionamenti e Logistica”;
- Decreto del Direttore Generale n. 203 del 22/09/2022 di adozione del “Regolamento per l'adozione dei decreti e delle determinazioni dirigenziali” di ARCS;
- Il D. Lgs. n.50/2016 e smi;
- il D.Lgs n. 36/2023;

#### **Istruttoria e motivazione dell'atto**

##### **Richiamate:**

- la determinazione dirigenziale EGAS n. 436 del 25/08/2016 che ha disposto l'indizione della gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per

l'affidamento del servizio di C.U.P., accettazione e cassa, accettazione prelievi, anagrafe sanitaria ed altri servizi amministrativi ausiliari per le Aziende Sanitarie del FVG, rubricata ID16SER022;

- la determinazione dirigenziale di aggiudicazione EGAS n. 128 del 16/02/2017, con la quale è stata disposta l'aggiudicazione, in via definitiva ed efficace, della procedura in oggetto a favore di CAPODARCO SOC. COOP. SOC. INTEGRATA, miglior offerente, per la durata di 36 mesi;
- la determinazione dirigenziale ARCS n. 384 del 15/05/2020, con la quale si è disposto, ai sensi dell'art. 6 della Convenzione sottoscritta tra ARCS e l'o.e. sopra menzionato, il rinnovo contrattuale per 36 mesi, fino al 31/05/2023, del contratto d'appalto per il servizio in argomento in favore dell'ex AAS3 e ASUIUD, confluite nell'odierna ASU FC, con ACAPO Società Cooperativa Sociale Integrata (già Capodarco Soc. Coop. Soc. Integrata);
- la determinazione dirigenziale ARCS n. 529 del 30/08/2023, con la quale si è disposta la proroga tecnica del contratto per il servizio di cui trattasi fino al 30/11/2023;

**Atteso** che quindi il 30/11/2023 risultava in scadenza il contratto d'appalto sopra citato;

**Dato atto** che quindi sussiste l'evidente necessità di garantire l'esecuzione del servizio in questione senza alcuna soluzione di continuità, nelle more dell'espletamento della nuova procedura di gara ad evidenza pubblica, rubricata ID21SER063, che in base al cronoprogramma definito dalla competente Struttura (avuto riguardo alle concrete capacità operative delle competenti Strutture, al piano delle iniziative già adottato dallo Scrivente in forza del Decreto del DG n.259 del 01.12.2022 come modificato ed integrato con il Decreto del DG n.5 del 05/01/2023 e all'attuale dimensionamento dell'organico della Centrale stessa) non potrà essere effettuata prima del 1° trimestre 2024;

**Considerato** altresì che ARCS con nota prot. n. 37897 del 19/10/2023, agli atti, ha quindi formalmente richiesto all'attuale affidatario del contratto d'appalto, ACAPO Società Cooperativa Sociale Integrata, la disponibilità alla prosecuzione del contratto stesso, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in vigore, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023, nelle more dell'espletamento delle attività propedeutiche finalizzate all'individuazione dell'o.e. aggiudicatario della nuova procedura di gara (21SER063), per un periodo fino al 30/06/2024, fatta salva la facoltà per ARCS di risolvere anticipatamente il rapporto nell'eventualità della stipula di un nuovo contratto, ai fini di poter garantire lo svolgimento del servizio *de quo* a favore dell'utenza senza soluzione di continuità;

**Preso atto** che con note conservate agli atti, prot. n. 38378 del 23/10/2023 e n. 39819 del 03/11/2023, la società ACAPO SOC. COOP. SOCIALE INTEGRATA, attuale affidataria del contratto d'appalto per il servizio in oggetto, ha comunicato la disponibilità alla prosecuzione

del contratto d'appalto fino al 30/06/2024, alle medesime condizioni economiche e contrattuali attualmente in vigore;

**Ritenuto** quindi - in ragione delle tempistiche, della consistenza, e della natura peculiare ed estremamente delicata dei servizi di cui si tratta - che la prosecuzione del servizio in oggetto possa essere realizzata mediante affidamento ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. c) del D.lgs. n.36/2023 al medesimo operatore oggi affidatario, in quanto conforme ai principi di efficienza ed efficacia, nonché di razionalizzazione della spesa pubblica, anche attraverso una valutazione comparativa delle utilità perseguite, avendo sempre quale obiettivo quello di garantire la continuità delle attività necessarie ad assicurare le prestazioni a favore dell'utenza;

**Individuato** il Responsabile Unico del Procedimento nella persona della dott.ssa Elena Pitton, Direttore della Sc Acquisizione Beni e Servizi, e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;

**Preso atto** che il CIG è il seguente: A025399186 (cpv 75122000);

#### **Attestazione di compatibilità economica dell'atto**

**Atteso che** la spesa presunta derivante dal presente atto pari a complessivi € 810.272,00 trova copertura nei Bilanci di previsione nonché degli Atti programmatori dell'Azienda del SSR committente, e ciò in virtù di quanto disposto dalla vigente normativa, ed in particolare dall'art. 37, co. 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti e gli Enti concedenti adottino *"...il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli Enti Locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili"*;

### **PROPONE**

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono riportati integralmente:

- **di disporre**, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023 l'affidamento del servizio di C.U.P., accettazione e cassa, accettazione prelievi, anagrafe sanitaria ed altri servizi amministrativi ausiliari per l'ex ASUIUD e l'ex AAS3, odierna ASU FC, (ID 16SER022) all'attuale affidatario, ACAPO Società Cooperativa Sociale Integrata, fino al 30/06/2024, e comunque per il tempo strettamente necessario per l'esperimento della nuova procedura di gara rubricata ID21SER063 e per la stipula del nuovo contratto con il nuovo miglior offerente;

- **di dare atto** che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elena Pitton, Direttore della SC Acquisizione beni e Servizi e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
- **di dare atto** la spesa presunta derivante dal presente atto pari a complessivi € 810.272,00 trova copertura nei Bilanci di previsione nonché degli Atti programmatori dell'Azienda del SSR committente, e ciò in virtù di quanto disposto dalla vigente normativa, ed in particolare dall'art. 37, co. 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti e gli Enti concedenti adottino *"...il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli Enti Locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili"*;
- **di trasmettere** il presente provvedimento alle parti interessate per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

VISTO il documento istruttorio, sopra riportato, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

### DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità espresse in premessa, che qui si intendono tutte confermate e trascritte.

1. **di disporre**, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023 l'affidamento del servizio di C.U.P., accettazione e cassa, accettazione prelievi, anagrafe sanitaria ed altri servizi amministrativi ausiliari per l'ex ASUIUD e l'ex AAS3, odierna ASU FC, (ID 16SER022) all'attuale affidatario, ACAPO Società Cooperativa Sociale Integrata, fino al 30/06/2024, e comunque per il tempo strettamente necessario per l'esperimento della nuova procedura di gara rubricata ID21SER063 e per la stipula del nuovo contratto con il nuovo miglior offerente;
2. **di dare atto** che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elena Pitton, Direttore della SC Acquisizione beni e Servizi e che rispetto al presente provvedimento non si ravvisa il conflitto di interesse;
3. **di dare atto** la spesa presunta derivante dal presente atto pari a complessivi € 810.272,00 trova copertura nei Bilanci di previsione nonché degli Atti programmatori dell'Azienda del SSR committente, e ciò in virtù di quanto disposto dalla vigente normativa, ed in particolare dall'art. 37, co. 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che le stazioni appaltanti e gli Enti concedenti adottino *"...il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli Enti Locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili"*;
4. **di trasmettere** il presente provvedimento alle parti interessate per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto

Il dirigente responsabile  
SC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI  
Elena Pitton  
*firmato digitalmente*

Elenco allegati:

--	--